



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia-Scuola primaria-Scuola secondaria di 1° a indirizzo musicale
"BOER-VERONA TRENTO"

Via XXIV Maggio, 84 - 98122 MESSINA
MEIC893003

Tel. 090.42910/fax 090.3710517

C.F. 80007240833

meic893003@istruzione.it

meic893003@pec.istruzione.it



PIANO OPERATIVO NAZIONALE

"Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"

Programmazione 2014-2020

I.C. "BOER - VERONA TRENTO"- MESSINA
Prot. 0001316 del 14/02/2018
06-01 (Uscita)

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-208

CUP: J41H17000100006

*Agli Assistenti Amministrativi
Ai Collaboratori Scolastici
All'Amministrazione trasparente
All'Albo
Al Sito Web*

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura della scuola oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”.

Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-208

Titolo progetto: “Una scuola per tutti”.

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA

**n. 3 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
n. 2 COLLABORATORI SCOLASTICI**

II DIRIGENTE SCOLASTICO



- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*” e successive modifiche ed integrazioni, art. 40 “*Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti (prot. n° 7634 del 28.09.2016) e del Consiglio di Istituto (prot.n. 7992 del 13.10.2016) relative all’approvazione del progetto “*UNA SCUOLA PER TUTTI*” finalizzato alla realizzazione di interventi volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa nell’ambito del programma operativo nazionale “*PON-per la scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento*”;
- VISTA** la candidatura n.25643 del 11.11.2016, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- VISTA** la nota prot. 27530 del 12.07.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti presentati in relazione all’Avviso n. AOODGEFID\10862 del 16 settembre 2016;
- VISTA** la nota MIUR della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale Prot. n. AOODGEFID/31711 del 24.07.2017 con la quale è stato trasmesso all’Istituzione scolastica il provvedimento di conferma del finanziamento di € 44.774,00 per autorizzazione e impegno di spesa del progetto Azione 10.1.1A - FSEPON – SI – 2017 – 208;
- VISTE** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 14/01/2016, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (art. 1 c. 14 legge 107/2015) per il triennio 2016-2019 e successive integrazioni;
- VISTA** la variazione al Programma Annuale per l’assunzione in bilancio del finanziamento deliberata in data 08/09/2017 dal Consiglio d’Istituto (delibera n. 2 dell’8/09/2017);

VISTA la delibera n. 2 del 29/01/2018 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2018;

RITENUTO necessario procedere alla selezione, per titoli comparativi, di n. 3 assistenti amministrativi e di n. 2 collaboratori scolastici da impiegare nel progetto *“Una scuola per Tutti”* relativi ai moduli seguenti:

Tipologia modulo	Titolo
1. Educazione motoria; sport; gioco didattico	R...estate con NOI!
2. Educazione motoria; sport; gioco didattico	Baseball e softball
3. Potenziamento delle competenze di base	Imparare operando
4. Potenziamento delle competenze di base	Ita L2
5. Educazione alla legalità	Vivere insieme
6. Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni	Scienze della Terra
7. Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni	Il valore dell'architettura cittadina

**Indice il seguente
AVVISO PUBBLICO**

- per la selezione interna di
- **3 assistenti amministrativi**
 - **2 collaboratori scolastici**

per il progetto *“UNA SCUOLA PER TUTTI” FSE PON-SI-2017-208*.

La graduatoria sarà redatta sulla base dei criteri previsti dal presente avviso.

A) ESPERIENZE PROFESSIONALI

A1	Per ogni anno di servizio quale Assistente Amministrativo/Collaboratore Scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali.	Punti 0,50
A2	Per ogni anno di servizio quale Assistente Amministrativo/Collaboratore Scolastico, a tempo indeterminato, presso Istituzioni Scolastiche Statali.	Punti 1
A3	Per ogni incarico inerente attività di supporto amministrativo in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali.	Punti 0,50

B) FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento **(solo per il personale amministrativo)**

B1	Frequenza a corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento (Informatica)	Punti 0,20 per ogni titolo, fino ad un massimo di 1 punto.
----	--	--

COMPITI DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Gli Assistenti Amministrativi svolgeranno il compito di supporto amministrativo alla predisposizione e attuazione degli atti per la realizzazione dei diversi moduli del progetto in oggetto.

COMPITI COLLABORATORI SCOLASTICI

I collaboratori scolastici svolgeranno le seguenti attività:

- Eventuale apertura e chiusura della scuola nei giorni previsti per i moduli formativi rivolto agli alunni.
- Allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste.
- Pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto.
- Collaborazione con i docenti.

Il compenso orario per le attività di n.3 assistenti amministrativi e di n.2 collaboratori scolastici è stabilito secondo le Tabelle 5 e 6 allegate al CCNL Scuola del 29/11/2007.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituto beneficiario e comunque dovrà svolgersi entro il termine previsto dal bando.

La determinazione finale del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, riservato all'Istituzione scolastica.

Le attività oggetto del presente avviso si svolgeranno in orario pomeridiano e/o nelle giornate in cui sono sospese le attività didattiche, dal giorno dell'incarico e sino alla chiusura amministrativo contabile che va completata entro il 31/08/2018.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente rese e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta o invio tramite posta elettronica certificata (meic893003@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore 11:00 del 21 febbraio 2018. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Assistenti Amministrativi/collaboratori scolastici" Progetto **"UNA SCUOLA PER TUTTI" FSE PON-SI-2017-208**, al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Boer-Verona Trento", via XXIV Maggio, 84 – 98122 MESSINA.

All'istanza di partecipazione (ALLEGATO A), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 devono essere allegati:

1. Scheda dei titoli da compilare a cura del richiedente (ALLEGATO B);
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
3. Informativa privacy (ALLEGATO C)

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.



ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A) pervenute oltre i termini previsti;
- B) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- all'albo pretorio dell'I.C. Boer - Verona Trento”;
- all'amministrazione trasparente;
- su pagina dedicata del sito dell'I. C. “Boer – Verona Trento”.

MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 10 e 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Roberto Vincenzo Trimarchi.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Roberto Vincenzo Trimarchi. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.lgs. 196/2003.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

ALLEGATI

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata:

- Allegato A Istanza di partecipazione
- Allegato B Dichiarazione titoli
- Allegato C Informativa Privacy



Il Dirigente Scolastico
Roberto Vincenzo Trimarchi