



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia-Scuola primaria-Scuola secondaria di 1° a indirizzo musicale
"BOER-VERONA TRENTO"

Via XXIV Maggio, 84 - 98122 MESSINA

Tel. 090.42910/fax 090.3710517

MEIC893003

C.F. 80007240833

meic893003@istruzione.it

meic893003@pec.istruzione.it

Prot. N 0007984/B13 del 29/09/2016

→ Al Personale Docente
Sede

→ Al Personale ATA
Sede

→ Al Direttore S.G.A.
Sede

→ All'Albo
Sede

Oggetto: Decreto di nomina Coordinatori dei Consigli di classe - Scuola Secondaria di primo grado - a. s. 2016/17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo n. 297 del 16/4/1994;

Visto l'art. 21 della legge 15/3/1997, n. 59;

Visto il D.P.R. n.275 dell'08/03/1999: Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 25 bis del D. L.vo 03/02/1993, n. 29, come integrato dal D. L.vo 06/03/1999, n. 59 che attribuisce al Dirigente scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori a cui delegare l'esercizio di specifici compiti amministrativi;

Visto il D. L.vo 30/03/2001, n. 165 , art. 25 comma 5°;

Visto il vigente C.C.N.L. comparto Scuola;

Considerata la complessità della gestione dell'Istituto Comprensivo;

Ravvisata la necessità di

- creare le condizioni organizzative per un lavoro di qualità;
- favorire la comunicazione ed informazione dai vari plessi alla sede centrale e viceversa;
- facilitare i rapporti con l'utenza dei vari plessi;

Riconosciuta la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti per semplificare l'attività amministrativa, migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti da questo istituto e valorizzare le risorse umane;

DECRETA

E' conferito l'incarico di **Coordinatore dei Consigli di classe** ai docenti:

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
1A	LAURIA GRAZIA	SCHIFILLITI GIUSEPPE
2A	PRESTAMBURGO ANTONELLA	ALIBERTI MARIAGRAZIA
3A	LISCIOTTO ANTONINO	LE DONNE DOMENICO
1B	BONANNO GRAZIELLA	SCARCELLA PAOLA
2B	BARBERA CINZIA	LA FERLA MARIA PAOLA
3B	COSTA MARIALUISA	RUBINO ANNA
1C MUSICALE	CAMMAROTO PATRIZIA	CELESTI VALENTINA (I quadr.) GARUFI CARMELO (II quadr.)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia-Scuola primaria-Scuola secondaria di 1° a indirizzo musicale
"BOER-VERONA TRENTO"

Via XXIV Maggio, 84 - 98122 **MESSINA**

Tel. 090.42910/fax 090.3710517

MEIC893003

C.F. 80007240833

meic893003@istruzione.it

meic893003@pec.istruzione.it

2C MUSICALE	GORDONE CRISTINA CARMELA	SANTANGELO SALVATORE (I quadr.) ARAGONA PAOLO (II quadr.)
3C	CASTANO MARIA ROSA	RAMATELLI ELISA
1D	MARCIANO' MARIA CATERINA	VALENTINI ADRIANA
2D	SMEDILE ELGA	ROMANETTI MARIA
3D MUSICALE	D'AMICO LUGIA	PAVIA SANTA
1E	FIorentINO ELVIRA	DE MATTEIS MARIA LUISA
2E	RUBINO ELENA	BANDIERA GIUSEPPINA AMALIA
3E	BERTUCCIO DEBORA	BONCODDO MARIA GRAZIA
1F	TODARO PATRIZIA	ESPOSITO FRANCA
2F	VENEZIANI FRANCESCA	LO FARO DANILO
3F	MOLINA MARIA LUISA	LA FAUCI LOREDANA
1G	BONACCORSO ALESSANDRA	OTERI BARBARA
2G	PANCALDO GIUSEPPINA	PAPALIA RENATO
3G	COSTANZO GRAZIELLA	FUGAZZOTTO BENITO
2H	SCHIRO' ELENA	DI MEO ROSARIA CATERINA
3H	BONGIOVANNI ANGELA	SORRENTI ROSARIO
1I	CAMPO MARIA	LO PIANO SILVANA
2I	GRANATA MARIAUSILIA	SALVA' DONATELLA
3I	LACAVA CATERINA	BONANNO MARIA PIA
1L	FAGNANI GIOVANNA	BANDIERAMONTE SUSANNA
2L	GAROFALO CONCETTA	CANNATA SOSTINE
3L	LA TORRE MARIA TERESA	MUSCOLINO ANTONINA
2M	CATANESE MARIE PIERRE	GULINO ALESSANDRO

IL COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

- E' delegato a presiedere il Consiglio di classe
- Individua il segretario verbalizzante
- Predisporre i materiali da utilizzare o discutere durante gli incontri, in particolare raccoglie i documenti, relazioni e giudizi sull'andamento disciplinare e sul profitto degli alunni in preparazione degli scrutini, sulle valutazioni periodiche e finali
- Cura l'informazione ai componenti del Consiglio di Classe in merito a notizie anche riservate sugli alunni
- Cura la raccolta ordinata della documentazione di classe
- Segue l'andamento della frequenza scolastica degli alunni con particolare attenzione ai ritardi nelle entrate ed alle anticipazioni nelle uscite, dandone periodica informazione ai membri del Consiglio per gli opportuni interventi educativi
- Segnala al Dirigente i casi di scarso profitto ed irregolare comportamento
- Opera in costante rapporto con le famiglie e con i servizi del territorio per svolgere funzioni di orientamento e tutoring degli allievi in difficoltà ovvero segnala al Dirigente l'opportunità di nominare un tutor individuale in caso di particolare necessità
- Coordina la predisposizione di comunicazioni del Consiglio di Classe alle famiglie controllandone la completezza e la correttezza



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

Scuola dell'infanzia-Scuola primaria-Scuola secondaria di 1° a indirizzo musicale
"BOER-VERONA TRENTO"

Via XXIV Maggio, 84 - 98122 MESSINA

Tel. 090.42910/fax 090.3710517

MEIC893003

C.F. 80007240833

meic893003@istruzione.it

meic893003@pec.istruzione.it

- Costituisce punto di riferimento per i docenti e gli alunni della classe per problemi legati all'articolazione di particolari attività didattiche che richiedano compresenza di docenti e/o adattamenti temporanei dell'orario
- Concorda con il Dirigente e coordina le convocazioni dei genitori singolarmente o in assemblea
- Individua il segretario verbalizzante delle riunioni del Consiglio di Classe

Adempimenti del segretario

- Il segretario del CdC è una figura istituzionalmente prevista dalla norma (art. 5/5 del D.Lgs. n. 297/1994) ed essenziale ai fini della validità delle sedute del CdC.
- **È una figura obbligatoria** perché la verbalizzazione della seduta è attività indispensabile (documenta e descrive l'iter attraverso il quale si è formata la volontà del consiglio) e la deve svolgere un docente facente parte del CdC.
- Il docente individuato, a meno di motivate eccezioni, non è legittimato ad astenersi dal compito. (La verbalizzazione è un momento costitutivo del consiglio stesso).
- Redige il verbale, entro sette giorni dalla data di effettuazione della riunione (indicare in modo dettagliato la presenza o l'assenza dei presenti). Nei consigli di classe coi genitori si dovrà sempre verbalizzare: l'inizio del consiglio aperto, i punti discussi, gli interventi dei genitori, l'ora di chiusura.
- Compila debitamente ogni parte del registro: elenco alunni, membri del consiglio; trascrive o allega la programmazione annuale elaborata dal Consiglio
- Cura che in calce ad ogni verbale ci siano le firme prescritte.
- Particolare cura dovrà essere destinata alla verbalizzazione delle situazioni problematiche e dei casi difficili (BES) e dei portatori di handicap: il verbale è la documentazione ufficiale di tutta l'attività didattica ed educativa posta in essere dal Consiglio. **Di ogni alunno si dovrà essere in grado di provare, eventualmente, tutto ciò che è stato fatto al fine di perseguirne il successo scolastico e formativo e di avergli offerto il massimo delle opportunità.**

I consigli si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni per l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 5 - Titolo I - Capo I - del Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297.

Ai presidenti è riconosciuto il compenso definito in sede di Contrattazione d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio Sabato

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

