



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia-Scuola primaria-Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale  
"BOER-VERONA TRENTO"

Via XXIV Maggio, 84 - 98122 MESSINA

Tel. 090.42910/fax 090.3710517  
[meic893003@istruzione.it](mailto:meic893003@istruzione.it)

MEIC893003

C.F. 80007240833

[meic893003@pec.istruzione.it](mailto:meic893003@pec.istruzione.it)

[www.icboerveronatrento.it](http://www.icboerveronatrento.it)

### Circolare n.49 del 30/10/2019

- ⇒ Al personale docente Scuola Secondaria I grado
- ⇒ Ai genitori degli alunni Scuola Secondaria I grado
- ⇒ Ai collaboratori scolastici
- ⇒ Al DSGA
- ⇒ Al sito web

### OGGETTO: Attivazione servizio "Ricevimento Genitori" – Registro elettronico

Si avvisano i docenti e i genitori degli studenti che a partire da **lunedì 04 novembre 2019** inizieranno i colloqui settimanali scuola-famiglia.

**I genitori prenoteranno i colloqui individuali con i docenti esclusivamente tramite il registro elettronico, entrando sul portale Argo con le proprie credenziali.**

Il suddetto servizio sarà attivo dall'inserimento, da parte di ogni docente, del proprio orario di ricevimento settimanale.

#### **Istruzioni operative per i genitori:**

*Cliccare alla voce "Ricevimento docenti" – Nuova – selezionare il Nominativo Docente – scegliere il giorno – inserire il nome del genitore – Salva*

Per i soli genitori che non riuscissero a prenotarsi in orario antimeridiano, saranno previsti dei ricevimenti collettivi pomeridiani per i quali verranno fornite successive informazioni.

In caso di disdetta dell'appuntamento, i genitori dovranno avvisare il docente tramite mail, comunicazione scritta o telefonicamente a scuola.

- **I docenti in servizio nei due plessi** riceveranno esclusivamente nel **plesso Boer** di via Palermo, in sala professori, al piano terra.
- **I docenti in servizio nel plesso Verona Trento** riceveranno nell'**aula accanto alla sala informatica** al piano di sotto.

Il docente avrà cura di informare i genitori prenotati e spostare l'ora di ricevimento in altra giornata utile a recupero nei seguenti casi:

- in coincidenza con attività curriculari quali cineforum, conferenze, uscite didattiche, ecc,
- se assente per visita specialistica o per L.104 anticipatamente programmate
- per motivi personali anticipatamente programmati

Nel caso di assenza per malattia o per sopraggiunti motivi nella stessa giornata dell'ora di ricevimento, il docente avviserà tempestivamente la segreteria che provvederà ad informare i genitori in elenco e il ricevimento sarà sospeso a data da destinarsi.

Ai fini di una migliore organizzazione dei rapporti con l'utenza, i docenti avranno cura di stampare o trascrivere su un foglio, da lasciare all'ingresso ai collaboratori scolastici, l'elenco dei genitori prenotati e di annotare i genitori ricevuti al fine di poter selezionare quelli che non hanno potuto prenotarsi e che saranno i soli a poter essere in seguito ricevuti nelle riunioni collettive pomeridiane.

*Il Dirigente Scolastico*

*Prof. Santo Longo*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs 39/93)*